

指南代码：要与申报项目主题内容保持一致

# 唐山市重点研发计划项目 申请书

(工业领域项目)

项目名称：

承担单位：

合作单位：

项目负责人：

归口管理部门：

申报科技局分管处室：工业科技处

申报预算年度：2016年

起止年月：

填报日期：

**注意：**项目申报书中的实施工艺、技术关键、预期目标、投资预算、参研人员等内容，请认真研究和论证后再填写。项目如立项，这些信息将转入任务书中，作为任务书的约定内容，不得随意改动。

唐山市科学技术局制

第一承担单位概况	单位名称					
	通讯地址				邮编	
	组织机构代码(或工商注册号)			法人代表		
	项目负责人			手机		
	办公电话			E-mail		
	开户名称			银行帐号		
	开户银行			银行行号		
	职工总数		技术人员数		中高级技术人员数	
	性质		规模		其它特征	
项目内容摘要	<p>内容摘要需主题鲜明、条理清晰，高度概括总结出项目实施的重要意义、拟解决的关键技术问题、主要研发内容、预期目标和效果、资金保障等总体内容，只片面叙述背景意义或只叙述技术内容都不符合要求。</p> <p>总体字数不超过 300 字。</p>					
关键词	关键词必须是该项目中代表其技术内容、技术特征起关键作用的词，限 5 个。					

技术领域		科技活动类型	
应用行业			
所属学科 1	所属学科 1 必须填写，如项目跨学科，可填写所属学科 2		
所属学科 2			
一、 项 目 的 立 项 背 景 和 意 义	<p>项目立项的背景和意义，重点说明项目所属产业发展中迫切需要解决的关键技术问题，所申报项目对解决这些问题、促进技术进步和经济社会发展有哪些重要意义，并对项目预期效益及产业化应用前景简要分析说明。</p>		

## 二、 国内外现状及发展趋势

相关领域国内、国外研究现状及发展趋势分析。

### 三、项目主要实施内容、技术路线、技术关键及创新点

要分层次，逐一说明项目实施内容、技术路线、技术关键以及创新点，不允许缺项。

主要实施内容例子：

(1) 建立基于结构光的视觉传感器的图像采集系统。建立其数学模型，确定硬件及其参数最佳的选型方案。

(2) 针对结构光焊缝图像的特点，开发快速、可靠的提取焊缝信息的图像处理算法。

(3) 机器人焊缝自动跟踪系统的系统集成。

(4) 机器人焊缝自动跟踪系统联机通讯软件的开发

注意：实施内容是指的关键技术、产品的科研开发内容，不应包括技改、产品销售、厂房基建等无关内容。

创新点：

(1) 基于 ARM 和无线传感技术的楼宇监控平台；

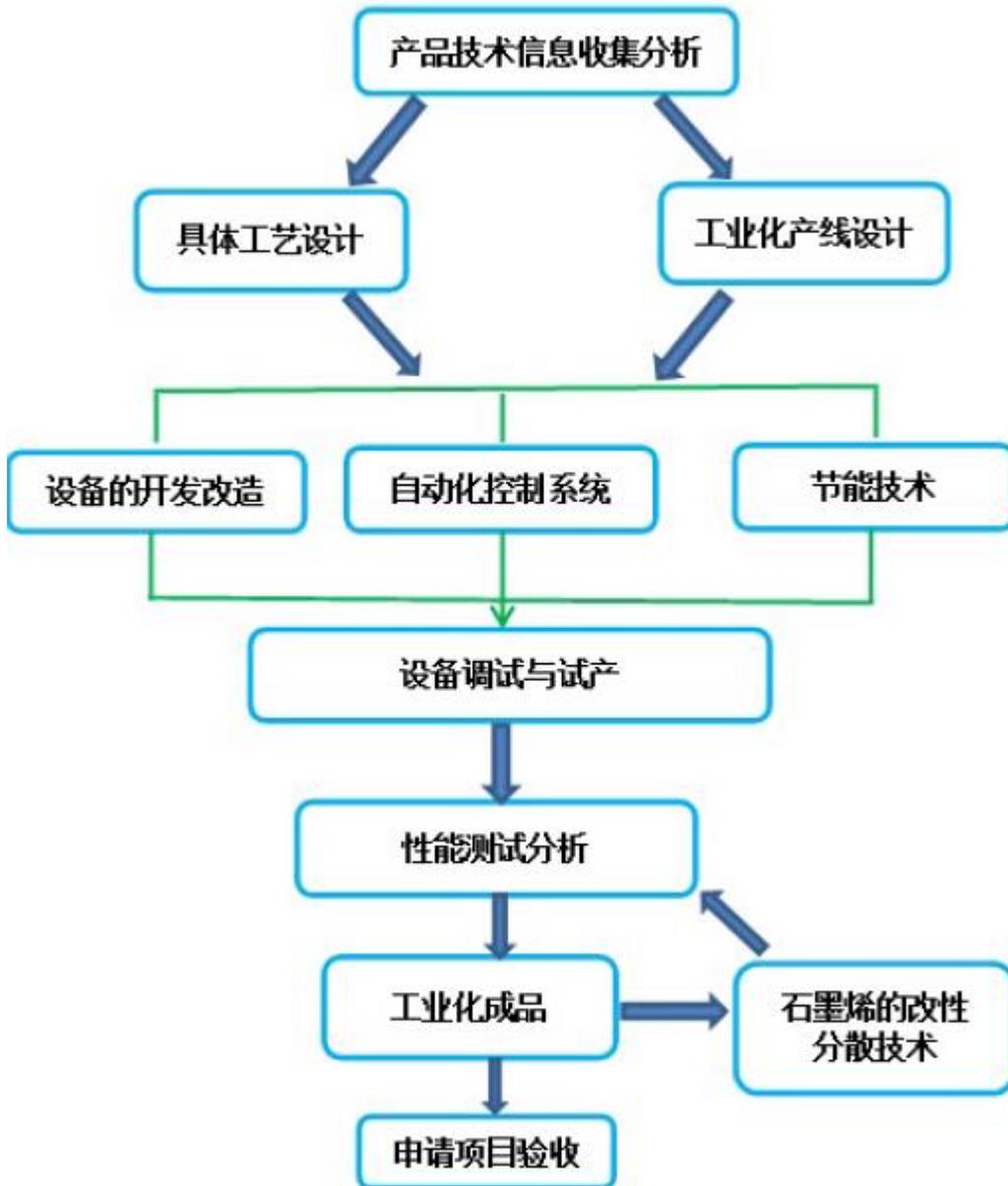
(2) 楼宇家居的物联网方式监控；

(3) 出现火灾及安全问题无需用户参与的自动电话报警功能；

注意：创新点不要写成关键技术或特点，创新点是指对项目技术内容中在国内外同行具有创造性的技术进行归纳和提炼，每个创新点应相对独立存在。

## 技术路线图

技术路线图要包括前期调研、设计研究方案和工艺、试验研发过程以及达到预期目标、申请验收等内容。注意是技术研发路线不是生产工艺路线。例子：



#### 四、预期目标（技术指标、经济指标、技术创新能力及社会效益）

预期目标是指在项目实施期内计划达到的目标，要分层次逐一说明项目技术指标、经济指标、技术创新能力、社会效益等预期目标，不可缺项。预期目标要求切合实际、具体量化，不允许把过去已形成的成绩当做目标内容。

技术指标是结题验收时，主要指开发技术产品要达到的量化目标；经济指标是指新增的产值、销售收入和利润；技术创新能力是指新申报专利、发表论文、制定技术标准、培养专业人才等情况；社会效益从环保、节能、安全、就业等角度说明。

例子：

##### **技术指标：**

- (1) 激光焊接进行追踪定位精度可达 0.1mm，最高可跟踪的焊接速度 5m/min。
- (2) ……

##### **预期经济效益：**

吨丝产品可增加利润 4000 元，按年销售 15000 吨计算，可为公司增加 6000 万元效益。

##### **技术创新能力：**

研发出经济适用的机器人自动焊缝跟踪系统。申报专利 4-10 项，其中发明 2 项，起草技术标准 1 项，发表论文 4 篇，培养培养高级工程师 2 名、工程师 10 名。

##### **社会效益：**

项目的研发成功将会极大减轻工人的劳动强度和危害，大幅增加行业的产值，并推动我国自动化焊接水平的极大提高。对提升国内的自动焊接技术水平有很大的促进作用。同时可参与国际竞争，在国际市场上占据一定份额，创造出更大的经济效益和社会效益。

**注意：**项目批准立项后，申报书预期目标将填到任务书中，不得随意改动。因此，填写申报书预期目标请切合实际，勿盲目填写。

## 五、项目任务分工及进度安排

（一）任务分工：有合作单位的请填写承担单位、合作单位的任务分工，说明知识产权归属等内容，并在申报书附件中提交经承担单位、合作单位签字盖章的《联合申报唐山市科技计划项目合作协议书》（见附件）。

（二）进度安排：请具体到月，体现出项目实施的进度计划。最后注明验收时间。

例子：

2015年6-8月：市场调研，技术信息采集，对原有技术方案进行修改完善；

2015年9-11月：完善实验室建设，制定详细技术实施方案，完善具体工艺设计；

2015年12月-2016年2月：进行生产线的自动化改造，对生产工艺定型；

2016年3-5月：对自动化生产线进行调试，完成自动化生产系统控制。

2016年6-10月：开展分散技术研究工作，完成不同下游产品开发；

2016年11-12月：准备验收资料，申请项目验收。

## 六、 现有工作基础、特色和优势

需说明承担单位、合作单位的研究基础、特色和优势，包括项目处于的开发阶段，以及试验设施、技术积累、成果产业化条件等情况；项目负责人、研究团队的研究开发经历、取得科研成果、团队人员构成等情况。

七、经费概算		单位：万元（保留两位小数）		
序号	预算科目名称	合计	专项经费	自筹经费
1	<b>一、经费支出</b>			
2	（一）直接费用			
3	1. 设备费			
4	（1）购置设备费			
5	（2）试制设备费			
6	（3）设备改造与租赁费			
7	2. 材料费			
8	3. 测试化验加工费			
9	4. 燃料动力费			
10	5. 差旅费			
11	6. 会议费			
12	7. 国际合作与交流费			
13	8. 出版/文献/知识产权事务费			
14	9. 劳务费			
15	10. 专家咨询费			
16	11. 其他支出			
17	（二）间接费用			
18	其中：绩效支出			
19	<b>二、经费来源</b>			
20	（一）申请从专项经费获得的资助			/
21	（二）自筹经费来源		/	
22	1. 其他财政拨款		/	
23	2. 单位自有货币资金		/	
24	3. 其他资金		/	

**注：**项目经费指项目实施期内的研发经费（分为专项经费和自筹经费），不包括基建费，支出科目要符合科技计划专项经费管理办法的要求。其中，专项经费指市财政拨款；自筹经费额度一般为专项经费的3倍以上。项目经费预算安排，需对照项目实施、预期目标等需求填写，例如计划申请专利2项，对应地安排知识产权事务费的预算。专项经费中，原则上设备费、材料费均不能超出专项经费的50%；如安排其他支出，需在附件中上传其他支出的预算明细说明。

**项目投资估算与资金来源具体说明：**

要围绕专项经费、自筹经费两个方面，分别说明项目投资估算与资金来源。  
投资估算要具体说明，注意不要填写已投入的经费，要填写项目实施期内计划投入的资金。

七、承担单位、合作单位经费预算明细表

序号	单位名称	单位类型	任务分工	研究任务负责人	合计	专项经费		自筹经费
						小计	其中：间接费用	
1	XXXXXXXXXXXXX 公司	承担单位	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX 研究与产业化	AAA				
2	XXXXXXXXXX 大 学	合作单位	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX 研究与产业化	BBB				
3	XXXXXXXXXX 大 学	合作单位	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX 实验研究	CCC				

注：可根据内容自行调整，如无合作单位只需填写承担单位内容。

八、参加人员及分工										
序号	姓名	性别	年龄	证件号码	职称	学历	学位	现从事专业	单位名称	分工
										项目负责人
										编制方案
										技术研发
										.....
										.....

注：可根据内容自行调整。分工中填写每人的具体分工工作，不要全写技术研发；项目负责人在参加人员列表中排序第一。

## 九、唐山市科技计划项目绩效评价表

序号	绩效 目标	绩效 指标	指标 描述	绩效标准			
				优	良	中	差

### 填写说明:

**绩效目标**是指预算支出预期产生的产出和结果，一般是对某类工作任务所要达到的目标和效果的定性和定量描述，主要包括做什么、做多少、做到什么程度、达到什么效果。绩效目标的描述应具体明确、科学可行，应表达简洁、高度概括。描述以定性为主。

**绩效指标**是反映和衡量绩效目标实现情况的信息体系，是对绩效目标的分解细化和量化表述。绩效指标应从不同角度描述目标的实现情况，一项绩效目标可设置多个绩效指标。常用的绩效指标包括数量指标、质量指标、时效指标、成本指标等产出指标和经济效益、社会效益等效果指标。要选取最具代表性、最能描述绩效结果的指标。设定的指标必须内涵清晰、边界明确，指标必须可以量化，指标取数经济可行。

**绩效标准**是衡量绩效目标、绩效指标实现程度的参照系，用于回答评价标准的状况和优劣程度。分为优良中差，必须量化分档，每一等级都有相应的衡量标准。

#### 示例 1:

序号	绩效目标	绩效指标	指标描述	绩效标准			
				优	良	中	差
1	提升创新平台团队建设和人才培养能力	培养人才比例	培养骨干教师、博硕士研究生数量占合同中计划培养人才数量的比例	80%以上	70%及以上	60%及以上	60%以下
2	发表论文	被 SCI、EI、ISTP 收录论文 3 篇	发表论文被 SCI、EI、ISTP 世界三大科技文献检索系统收录的数量	3	2	1	0

#### 示例 2:

序号	绩效目标	绩效指标	指标描述	绩效标准			
				优	良	中	差
1	渗透能力 $\leq 5\text{min}$	技术指标完成率	实际达到指标/合同中计划指标	100%以下	110%以下	120%以下	130%以下
2	保湿能力 (60℃热风干燥 3 小时保水率) $\geq 70\text{ wt}\%$	技术指标完成率	实际达到指标/合同中计划指标	100%	90%以上	80%以上	70%以上
3	抑尘效率 $\geq 80\%$	技术指标完成率	实际达到指标/合同中计划指标	100%	90%以上	80%以上	70%以上

#### 示例 3:

序号	绩效目标	绩效指标	指标描述	绩效标准			
				优	良	中	差
1	提高甜高粱生产技术水平	开发应用新品种 2 (个)	引进、筛选亩产 6 吨的优质饲草甜高粱新品种	3	2	1	0
2	增加农民种植效益	亩提高收入 (%)	每亩增加收入/每亩原收入	10	8	6	4
3	加大推广面积	在河北省累计推广面积 800 (万亩)	优质饲草甜高粱新品种的推广面积	800	600	400	300

十、申请单位意见

(签章)

年 月 日

十一、合作单位意见

(签章)

年 月 日

十二、归口管理部门意见

(签章)

年 月 日

附件：

## 联合申报唐山市科技计划项目合作协议书

甲方：\_\_\_\_\_

乙方：\_\_\_\_\_

甲乙双方本着相互协作的精神，就共同申报唐山市科技计划项目《\_\_\_\_\_》达成如下合作协议：

一、双方合作研究内容、各自的任务分工概要：

二、项目获得的科技计划专项经费分配情况及自筹资金情况：

三、该项目产生的知识产权分享方式（或者另行约定）：

四、其余未尽事宜由合作双方另行商议。

甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

法定代表人/委托代理人：

法定代表人/委托代理人：

课题负责人：

课题负责人：

日期： 年 月 日

日期： 年 月 日

填表说明：

- 1、甲方指项目第一承担单位，乙方指项目合作单位。
- 2、此合作协议的第一、二、三条由双方根据任务内容商定。